

アクセスサポート 使用計画書

年 月 日

催事名						
主催者名	会社名					
	電話番号					
会場責任者	会社名					
	氏名					
	電話番号					
主催者事務局	主催者室	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> D	どちらかにチェック
	会場直通電話番号					

1. 工事日程表

(準備・催事・撤去の順に1日毎ご記入をお願いします。展示会当日は、展示会開催時間もご記入願います)

月	日	曜日	時間	業務内容	責任者(会社名)	人数
月	日		～			
月	日		～			
月	日		～			
月	日		～			
月	日		～			
月	日		～			
月	日		～			
月	日		～			

2. 設営工事計画

■設営工事(どちらかにチェック) あり なし

1. 設営工事施工業者名

会社名		
現場責任者名		
電話番号		

2. 小間、通路の寸法及び避難経路を図示した会場レイアウト図をご提出ください。

消防法により1/4・1/2面使用時は2m、3/4・全面使用時は3mの主要避難通路の確保が必要です。

3. 天井からの吊物の有無(どちらかにチェック) あり なし

※天井の梁に上がっての作業は禁止します。

※床面、壁面等にはテープ類の貼り付けはできません。

カーペット類を敷きこむ場合には、床面に捨てベニヤ等を敷き、養生の上施工して下さい。

3. 電気工事計画 **■電気工事（どちらかにチェック）** あり なし

1. 電気工事施工業者名

会社名	
現場責任者名 電話番号	

2. 最大消費電力量（電灯・動力）、ブレーカーの位置を図示した電気工事図面を2部ご提出下さい。

3. 冷蔵庫・冷凍庫など24時間通電が必要な展示物の有無（どちらかにチェック） あり なし

※退館する際、主催者責任において24時間通電を必要としない箇所の電源については

必ず仮設で設置したブレーカーもお年、電源供給を停止してからお帰り下さい。

※会期中、会館壁面のコンセントは使用できません。

4. 給排水計画 **■給排水工事（どちらかにチェック）** あり なし

1. 給排水工事施工業者名

会社名	
現場責任者名 電話番号	

2. 最大給水量を記入した給排水工事図面をご提出下さい。

5. 火気類・危険物に関する計画 **■火気類・危険物（どちらかにチェック）** あり なし

1. 原則として火気類・危険物の持ち込みはできません。展示等で持ち込む場合は白石消防署に事前に届出をして本番前日に査察を受け承認を得る必要があります。

6. 2020年4月から 館内は全て禁煙となりました。

1. 喫煙は会館が定める屋外の指定箇所のみ可。

7. 駐車場に関する計画 **■整理員配置（どちらかにチェック）** あり なし

1. 混雑が予想される場合は、必ず駐車場整理員を配置して下さい。

2. 関係者の駐車場は第3駐車場等になりますので、事前に関係者に周知徹底をお願い致します。

3. 関係車両は路上駐車をしない様、ご協力下さい。

8. 飲食に関する計画 **■飲食（どちらかにチェック）** あり なし

1. 外部からの飲食物の持ち込みは原則できません。必要な場合は会館の許可を得て下さい。

2. 展示場内に飲食設備を設ける場合は、その計画を事前にご連絡下さい。

3. 内容によっては保健所申請が必要な場合もありますので、事前に会館にご連絡下さい。

9. 自衛消防計画

1. アクセスサッポロ「自衛消防計画」に基づき、体制を整備して下さい。
2. 非常時には、アクセスサッポロ全体の「自衛消防隊」に組み込まれます。
3. 催事によっては、消防訓練が必要となります。

自衛消防組織図 (<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D)															
アクセスサッポロ自衛消防隊長 大展示場地区隊長															
隊長 (氏名)		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">通報連絡係</td> <td style="padding: 2px;">(氏名)</td> <td style="padding: 2px;">ほか</td> <td style="padding: 2px;">名</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">消火係</td> <td style="padding: 2px;">(氏名)</td> <td style="padding: 2px;">ほか</td> <td style="padding: 2px;">名</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">避難誘導係</td> <td style="padding: 2px;">(氏名)</td> <td style="padding: 2px;">ほか</td> <td style="padding: 2px;">名</td> </tr> </table>	通報連絡係	(氏名)	ほか	名	消火係	(氏名)	ほか	名	避難誘導係	(氏名)	ほか	名	
通報連絡係	(氏名)	ほか	名												
消火係	(氏名)	ほか	名												
避難誘導係	(氏名)	ほか	名												

火災予防の為に組織編成表

予防組織編成上の職務		氏名	会社名
防火担当責任者			
コーナー別火元責任者	受付コーナー		
	展示コーナー		
	商談コーナー		
	飲食コーナー		

10. 緊急連絡名簿（夜間連絡先として必ず3名分の記載をお願いします）

会社名	氏名	住所（市・区・町まで可。札幌近郊以外の方は宿泊先名）・携帯番号	
		携帯番号	
		携帯番号	
		携帯番号	

1 1. 貸出備品申込書（原則として大展示場内での使用に限ります）

◎ ※印付きの備品貸出料は、1催事単位となります。

◎ 展示会が重なる場合、備品貸出数量は、原則として面積按分となります。

品名 (在庫量)	貸出単価 (1日)	貸出数量	規格・在庫量
パイプ椅子 (2,500脚)	50円	脚	折りたたみ式
長机 (825脚)	100円	脚	幅180cm×奥行45cm×高さ70cm
受信専用臨時電話※ (4台)	2,000円	台	1催事7日以内 861-4405、861-4415、861-3210、861-3220
ひな段パイプ※ (600本)	50円	本	1催事7日以内 塩ビ管 長さ67cm (30cmの段差が出来ます)
移動ステージ (28台)	1,500円	台	縦120cm×横240cm×高さ80cm スカート、ステップ(2ヶ付)
掲示パネル (10台)	500円	台	縦120cm×横150cm×高さ210cm フェルト張、画鋏使用可、組立式
DVD・ビデオセット (2台)	6,000円	台	DVD再生機、VHS方式、34インチTV付き
スクリーン (2本)	2,000円	本	180cm×155cm
消火器 (12本)	無料	本	ABC消火器 (A3 B7 C) 大展示場内での使用に限る。